

**AYUNTAMIENTO DE ROBLEDILLO DE LA VERA**

Plaza de España, 1  
10493 Robledillo de la Vera  
CÁCERES  
Nº de Registro de Entidades 01101571  
Teléfono 927.570178 Fax 927.570548  
Correo electrónico: [ayuntamiento@robledillodelavera.es](mailto:ayuntamiento@robledillodelavera.es)

## **Bases de Selección**

### **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE DOS TRABAJADORES PARA PRESTAR EL SERVICIO DE SOCORRISTAS EN LA PISCINA MUNICIPAL DE ROBLEDILLO DE LA VERA (CÁCERES) DURANTE LA TEMPORADA DE VERANO DE 2018**

#### **PRIMERA.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

Es objeto de la presente convocatoria la contratación laboral temporal de dos trabajadores para la realización de labores de socorristas en la piscina municipal de Robledillo de la Vera (Cáceres) en la temporada de verano de 2018, en el seno del programa anual denominado PLAN EMPLEA 2017 convocado por la Excm. Diputación Provincial de Cáceres, y dotadas con las retribuciones que correspondan con arreglo a la legislación vigente, relación de puestos de trabajo y Presupuesto General Municipal. La temporada de prolongará desde su apertura hasta el 31 de agosto del presente año.

La convocatoria, las Bases y los sucesivos anuncios se publicarán en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento.

Las funciones de los socorristas contratados serán las siguientes:

- Velar en todo momento por la seguridad de los usuarios de la piscina municipal.
- Prestar los primeros auxilios que fueran precisos en caso de caídas o lesiones de los usuarios, y avisar lo antes posible a las asistencias médicas más próximas.
- Cuidar de que el comportamiento de los bañistas se ajuste a lo dispuesto en la normativa municipal y autonómica vigente en la materia.
- Asegurar el buen funcionamiento del material del botiquín de la piscina municipal.
- El resto de las funciones derivadas del puesto, ya sean las habituales establecidas en la normativa vigente o se trate de las instrucciones dadas por la Alcaldía o por la Concejalía delegada del ramo.

Los socorristas no podrán ausentarse injustificadamente de su puesto de trabajo mientras estén prestando servicio durante las horas de apertura de la piscina municipal, salvo en casos de fuerza mayor y previa comunicación a la Alcaldía o a quien proceda.

## SEGUNDA.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

El proceso selectivo se sujetará, en todo lo no expresamente previsto en las presentes Bases, a lo regulado en las siguientes normas jurídicas:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local -LRBRL-.
- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público -TRLEBEP-.
- Decreto 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local -TRRL-.
- Ley 15/2015, de 16 de abril, por la que se ordena el ejercicio de las profesiones del deporte en Extremadura.
- Decreto 102/2012, de 8 de junio, por el que se regulan las condiciones técnico-sanitarias de las piscinas de uso colectivo de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Acuerdos del Pleno de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres de 29 de septiembre y 27 de octubre de 2017, así como las Normas Regulatoras dispuestas para dichos Planes, para la concesión de ayudas mediante Resolución Presidencial destinadas a la financiación para la creación de nuevo empleo por parte de entidades locales de la provincia de Cáceres.

## TERCERA.- REQUISITOS DE DEBEN REUNIR LOS ASPIRANTES

Para poder tomar parte en la realización de la selección, los aspirantes deberán reunir los requisitos establecidos en el Artículo 56 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, que regula los requisitos generales de acceso al empleo público y adquisición de la relación de servicio, en la fecha en que comience y termine el plazo de la presentación de instancias:

- a) Poseer la nacionalidad española o de algunos de los Estados miembros de la Unión Europea.
- b) Poseer la titulación exigida.
- c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- d) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
- e) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario de ninguna de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para el acceso al cuerpo o escala objeto de la presente convocatoria, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado.

Además, deberá atenderse a los requisitos especificados en la Base 5ª de las aprobadas para la concesión de ayudas mediante Resolución presidencial (de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres) destinadas a la financiación para la creación de nuevo empleo por parte de entidades locales de la provincia de Cáceres, en coherencia con las políticas impulsadas desde el Pacto Político y Social contra el Despoblamiento, y que serán los siguientes:

**a). Personas paradas de larga duración.** Para acreditar la duración de la situación de desempleo, habrá que aportar certificación del SEXPE, y vida laboral de la Seguridad Social. Se considerará persona parada de larga duración aquella que en los últimos 6 (seis) meses no haya tenido ningún puesto de trabajo. En caso de que todos los candidatos hayan tenido ocupación laboral en los últimos seis meses, se ponderará el tiempo trabajado de cada uno de ellos, considerando las cargas familiares. Se valorará con 2 puntos.

## **SEXTA.- ÓRGANO DE SELECCIÓN**

6.1.- El órgano de selección estará compuesto por dos representantes del Ayuntamiento de Robledillo de la Vera, por una trabajadora social perteneciente a los servicios sociales de base y por una representante de una organización sindical suficientemente representativa, todos ellos con voz y voto, y que serán:

- Empleada pública del Ayto. de Robledillo de la Vera: Susana Martín Martín.
- Secretario de la Corporación: Miguel Luis Galán Cabezas.
- Trabajadora social de los Servicios Sociales de Base, de la Mancomunidad Intermunicipal de la Vera: Raquel Pérez Alegre. En su defecto, actuará el dinamizador deportivo de la Mancomunidad Intermunicipal de la Vera.
- Un/a representante sindical.

El órgano de selección no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de la mitad más uno de sus miembros.

6.2.- En la misma resolución en la que se apruebe definitivamente la lista de aspirantes admitidos y excluidos, se fijará la composición del órgano de selección a efectos de poder promover, en caso de que proceda, la recusación de sus miembros. La resolución se anunciará en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en su página web.

6.3.- La Alcaldía podrá requerir a los miembros del órgano de selección una declaración expresa de no encontrarse sometidos a ninguna de las causas de abstención legalmente previstas. Igualmente, quienes incurriesen en causa de abstención deberán comunicarlo a la Alcaldía.

No podrán formar parte del órgano de selección quienes hayan impartido cursos o trabajos para la preparación de aspirantes a pruebas selectivas en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria.

## **SÉPTIMA.- CONTRATACIONES**

7.1.- A la vista del resultado de la actuación del Órgano de Selección, los considerados aptos serán contratados por el tiempo establecido en el Decreto regulador de las actividades a desarrollar.

7.2.- En aquellos casos en que algún trabajador rechace la oferta de empleo alegando por escrito cualquier motivo -o no responda a las llamadas del Ayuntamiento para la aceptación de dicha oferta-, se seguirá para la contratación el orden indicado en dicha selección, sin perjuicio de las exclusiones que procedieran en virtud de la aplicación de los criterios expresados en estas Bases.

## **OCTAVA- INCIDENCIAS**

El órgano de selección queda autorizado para resolver las dudas que se presenten, interpretar las Bases de esta convocatoria y adoptar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo.

## **NOVENA.- VINCULACIÓN DE LAS BASES**

Las presentes Bases vinculan al Ayuntamiento, al órgano de selección y a quienes participen en las pruebas selectivas. Tanto las Bases, como cuantos actos administrativos deriven de la convocatoria y de la actuación del órgano de selección podrán ser impugnados por los interesados en los casos, plazos y forma establecida en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**b) Mujeres residentes en el municipio.** De acuerdo con lo previsto en el PLAN EMPLEA 2017, concordante con los criterios manifestados en el Pacto Político y Social contra el Despoblamiento, a igualdad de condiciones, tendrá preferencia la selección y posterior contratación de la mujer antes que del varón. Se valorará con 2 puntos.

**c) Personas proactivas en la búsqueda de empleo.** Se considerará preferente la selección de aquellos/as que hayan llevado a cabo búsquedas de empleo en dicho periodo. Se valorará con 2 puntos, adjudicando un punto si se ha presentado en el PLAN DE EMPLEO SOCIAL y 1 punto adicional si se ha presentado a otras ofertas de empleo convocadas por el Ayuntamiento, lo que en todo caso deberá justificarse.

Además de los requisitos del art. 56 TRLEBEP y los anteriormente mencionados, será indispensable la posesión del título oficial de socorrista acuático, que deberá ser acreditada. Será excluido todo candidato/a que no justifique la posesión de dicho título.

No obstante lo anterior, se valorará la experiencia profesional y la formación del/de la candidato/a, hasta un máximo de diez puntos, con la siguiente puntuación:

- **POSESIÓN DEL CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD** ..... 1 punto.
- **FORMACIÓN** (máximo 4 puntos). Cursos realizados en relación al puesto de trabajo:

Por cada curso realizado de 25 a 49 horas	0,25 puntos.
Por cada curso realizado de 50 a 99 horas	0,50 puntos.
Por cada curso realizado de 100 a 199 horas	0,75 puntos.
Por cada curso realizado de 200 horas o más	1,00 puntos.

- **EXPERIENCIA PROFESIONAL** /(máximo 5 puntos).

Por cada mes trabajado en cualquier entidad pública, justificado ..... 0,20 puntos.

Por cada mes trabajado en cualquier entidad privada, justificado ..... 0,10 puntos.

En el supuesto de igual puntuación, se decidirá por sorteo público en presencia de los aspirantes.

#### **CUARTA.- IGUALDAD DE CONDICIONES Y TRANSPARENCIA.**

De acuerdo con lo establecido en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público -TRLEBEP- y en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.

#### **QUINTA.- ADMISIÓN DE LOS ASPIRANTES**

Podrán formar parte del procedimiento de selección todos los candidatos que formulen solicitud para ello ante el Ayuntamiento de Robledillo de la Vera dentro del plazo fijado, que abarcará hasta el **23 de mayo de 2018 hasta el 8 de junio**, ambos inclusive, y hasta las 14:00 horas.

Deberá acreditarse el cumplimiento de los requisitos exigidos mediante presentación de informe de vida laboral, contratos u otros documentos oficiales por parte del candidato, así como declaración responsable del cumplimiento de la totalidad de los requisitos exigidos por el Artículo 56 del TRLEBEP, quedando descartados todos los que no cumplan alguno de ellos.

En Robledillo de la Vera, a 22 de mayo de 2018.

**RÉGIMEN DE RECURSOS:** Contra estas Bases, que ponen fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a su publicación. También podrá interponerse alternativamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con sede en Plasencia, en el plazo de dos meses, de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en los artículos 8, 10 y 46 de la Ley 29/1998 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa -LJCA-. Sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro recurso que sea procedente y estimen oportuno.

VISTAS las presentes **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE TRABAJADORES PARA EL PUESTO DE SOCORRISTAS PARA LA PISCINA MUNICIPAL DE ROBLEDILLO DE LA VERA (CÁCERES)** en el seno del **Plan Emplea 2017** de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres, el Sr. Alcalde-Presidente acuerda su aprobación, en ejercicio de lo dispuesto en el Artículo 21.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de Bases de Régimen Local, en Robledillo de la Vera, a 22 de mayo de 2018.

Sr. Alcalde-Presidente,



D. Lucas Martín Castaño.

ante mí el Secretario,



Miguel Luis Galán Cabezas.